

31940 А

Изменения в учредительный документ  
юридического лица

ОГРН  
1023801851989

представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от 22.12.2017

за ГРН  
2183850842179

Начальник (заместитель начальника)  
Межрайонный УФНС России № 17 по Иркутской области  
И.А. Сухомево  
(Имя) (Ф.И.О.)

Утверждено:

Начальник департамента образования  
комитета по социальной политике и  
культуре администрации города  
Иркутска

«08» /А.К. Костин/  
2017 г.



## Изменения в Устав

Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования города Иркутска  
«Детско-юношеский центр «Илья Муромец».

г. Иркутск  
2017

Согласовано:

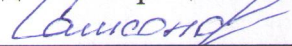
Начальник отдела дополнительного  
образования, воспитания и защиты  
прав несовершеннолетних  
администрации г. Иркутска

 / О.П. Чернова/

«    »                      2017 г.

Согласовано:

Главный специалист - юрист  
департамента образования комитета  
по социальной политике и культуре  
администрации г. Иркутска

 /С. С. Самсонова/

«    »                      2017 г.

**ПРИНЯТО**

Общим собранием трудового коллектива  
Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного  
образования города Иркутска «Детско-  
юношеский центр «Илья Муромец»  
«28» августа 2017 г.

Протокол № 1

**Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Детско – юношеский центр «Илья Муромец»» (далее Устав) следующие изменения:**

1. Пункт 1.5. раздела I. Устава дополнить абзацем следующего содержания: «Тип Учреждения: организация дополнительного образования».

2. Пункт 5.4. раздела V. Устава изложить в следующей редакции:  
«5.4. Работники административно-хозяйственных, учебно - вспомогательных должностей и иные работники имеют право:

5.4.1. На заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

5.4.2. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

5.4.3. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

5.4.4. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

5.4.5. На отдых, который гарантируется установленной федеральным законом максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых основных и дополнительных отпусков;

5.4.6. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

5.4.7. На подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

5.4.8. На объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

5.4.9. На участие в управлении МБУ ДО г. Иркутска ДЮЦ «Илья Муромец» в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, соглашением и коллективным договором формах;

5.4.10. На ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

5.4.11. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

5.4.12. На разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

5.4.13. На возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

5.4.14. На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

5.4.15. Пользоваться другими правами в соответствии трудовым договором, законодательством Российской Федерации.

Работники административно-хозяйственных, учебно - вспомогательных должностей и иные работники обязаны:

5.4.16. Добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;

5.4.17. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

5.4.18. Незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе имущества третьих лиц, находящихся у работодателя;

5.4.19. Бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя;

5.4.20. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры;

5.4.21. Предъявлять при приеме на работу документы, предусмотренные трудовым законодательством;

5.4.22. Содержать рабочее место, мебель, оборудование в исправном и аккуратном состоянии, поддерживать чистоту в помещениях МБУ ДО г.Иркутска ДЮЦ «Илья Муромец» ;

5.4.23. Экономно и рационально расходовать материальные ресурсы работодателя;

5.4.24. Соблюдать законные права и свободы обучающихся;

5.4.25. Уважительно и тактично относиться к коллегам по работе и учащимся;

5.4.25. Выполнять другие обязанности, отнесенные трудовым договором и законодательством Российской Федерации к компетенции работника».

3. В пункте 10.10. раздела X слова «общеобразовательные организации» заменить словами «образовательные организации».

Продумеровано, прошито и скреплено печатью на \_\_\_\_\_ ) листах

Зам. начальника Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области  
советник государственной гражданской службы РФ 1 класса

МП \_\_\_\_\_ Ю.А. Суханова

